**ADMINISTRADOR**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CÓDIGO HISTORIA DE USUARIO** | **CÓDIGO CASO DE USO** | **HISTORIA DE USUARIO** | **CRITERIOS DE ACEPTACIÓN** |
| AD001 | CU001 | COMO administrador necesito entrar al sistema. | ESCENARIOS:  Se puede ingresar al sistema con los dos usuarios de ingreso para el administrador por el cual puede hacer cambios.  Necesitamos  Contraseña  Nombre de usuario |
| AD002 | CU002 | COMO administrador pierde su contraseña. | ESCENARIOS:  Se puede pedir un código de acceso para la recuperación de la cuenta.  **Necesitamos**  Correo  nombre de la cuenta. |
| AD003 | CU003 | COMO administrador quiere hacer revisión de los productos y precios establecidos en el inventarío del software. | ESCENARIOS:  El administrador ingresa a su cuenta y realiza las revisiones y si es necesario, los cambios establecidos.  **Necesitamos**  Código de acceso a la edición de los productos y sus precios. |
| AD004 | CU004 | COMO administrador necesito entrar al sistema y revisar registros en el mismo. | ESCENARIOS:  El administrador puede entrar al sistema de registro con su debido código de acceso.  **Necesitamos**  Contraseña de la empresa. |
| AD005 | CU005 | COMO administrador necesita hacer revisión de la cantidad de empleados registrados en el sistema. | ESCENARIOS:  Se puede entrar a su cuenta del sistema asignado a la empresa.  **Necesitamos**  Nombre y contraseña de la cuenta. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| AD006 | CU006 | COMO administrador necesita saber el promedio de usuarios que ingresan a la plataforma web. | ESCENARIOS:  Se puede ingresar al sistema y ver el porcentaje de ingreso por los usuarios para ver y hacer sus pedidos.  **Necesitamos**  Diagrama de flujo y porcentaje de ingresos. |
| AD007 | CU007 | COMO administrador necesito crear un nuevo inventario. | ESCENARIOS:  Se puede ingresar al sistema, crear y realizar nuevo inventario con los mismos productos o incluso nuevos.  **Necesitamos**  Acceso y permiso para la edición. |
| AD008 | CU008 | COMO administrador pierde sus cuentas de inventario. | ESCENARIOS:  Se puede pedir un código de recuperación para las cuentas de su inventario.  **Necesitamos**  Correo y nombre de la cuenta. |
| AD009 | CU009 | COMO administrador puede crear y revisar descuentos a los usuarios. | ESCENARIOS:  Se puede ingresar a la base de datos para ver la información de los usuarios y saber a quienes se les puede hacer ofertas de descuentos.  **Necesitamos**  Código de ingreso y datos de los usuarios |
| AD0010 | CU0010 | COMO administrador necesita cerrar su cuenta por seguridad. | ESCENARIOS:  Ingresa a su cuenta y entra a las opciones de cierre  **Necesitamos** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| AD011 | CU011 | El administrador puede borrar cuentas de empleados | ESCENARIOS:  Salieron de le empresa algunos empleados y no volvieron, a estos ex/trabajadores se les hará cierre de la cuenta  **Necesitamos**  Saber que personas estaban registradas y que cargo tenían en el US002 |
| AD012 | CU012 | El administrador propone los descuentos | ESCENARIOS:  El administrador es el único que puede proponer descuentos  **Necesitamos**  Tener la información de los usuarios registrados para hacer uso de este beneficio teniendo en cuenta el código US002 |
| AD013 | CU013 | El Administrador permite descuentos a los empleados y/o regalos | ESCENARIOS:  A los empleados se le dará unos descuentos especiales dependiendo el mes y el rendimiento de los empleados, puede que también se les de regalos especiales  **Necesitamos**  Tener los usuarios de registro de los trabajadores y lo rendimiento en ventas |
| AD014 | CU014 | El Administrador hace notificación de problemas en el software | ESENACIROS:  El administrador vio y tuvo un error en el software ya sea que se cayo o que tuvo un bug  **Necesitamos:**  Que haga notificación del problema en con nuestro número de atención pero que exprese que es un administrador para notificarlo con nuestros ingenieros |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| AD015 | CU015 | El Administrador se hace cargo de la revisión del rendimiento de los trabajadores | ESCENARIOS  El se contacta con el empleado contrastantemente si tiene un bajo rendimiento en ventas y servicios el administrador habla y motiva al trabajador  **Necesitamos**  Tener el registro de venta de cada uno de los empleados que se tiene en el software |
| AD016 | CU016 | El administrador contacta a los distribuidores | ESCENARIOS El administrador debe tener los mejores contactos a la hora de hacer pedidos de los productos  **Necesitamos**  Se necesita un estudio del cumplimiento calidad y servicio del distribuidor para tener una fuente confiable |
| AD017 | CU017 | El administrador es el encargado de ver los precios en el mercado mundial y llevar un control de cuentas | ESCENARIOS  Debe hacer estudios dependiendo las fuentes pertinentes para llegar al control de precios de los productos  **Necesario**  Tener fuentes y estudiarlas |
| AD018 | CU018 | El administrador Porta ideas innovadoras | ESCENARIOS  Al hacer el estudio del mercado tiene presente que cosas se pueden implementar o mejorar  **Necesario**  Estudios del mercado |
| AD019 | CU019 | El administrador escucha a sus clientes y trabajadores | ESCENARIO  Un cliente o un trabajador propone una idea para mejorar ventas o hacer promociones algunos productos el administrador debe estar para escuchar las propuestas  **Necesario**  Escuchar cada una de las ideas presentes y hacer el estudio |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| AD020 | CU020 | | Implementar reglamento de personal | | ESCENARIO  Implementa un reglamento de trabajo para trabajar en un ambiente libre de conflictos y de irregularidades en el área de trabajo.  **Necesario**  Estudio de cada una de las leyes necesarias siempre y cuando tenga en cuenta la constitución política de Colombia y el reglamento de BIT. | |
| AD021 | CU021 | | COMO administrador quiere saber cuáles son los productos más vendidos | | ESCENARIO  Ingresa al sistema para saber cuál de todos los productos es el más solicitado.  **Necesario**  Tener un inventario de cada producto que ingresa y sale (Diaria, semanal o mensualmente). | |
| AD022 | | CU022 | | Verificar pedidos ingresados y despachados | | ESCENARIO  Ingresa al registro de pedidos para confirmar cuales han sido despachados y cuáles no.  **Necesario**  Tener cuenta y permiso para editar los registros. |
| AD023 | | CU023 | | El administrador quieres saber cuáles son las zonas que más solicitan domicilio | | ESCENARIO  Ingresará a los registros de los pedidos para ver las localidades en las que más se venden los productos.  **Necesario**  Tener ingreso a los registros de ventas, con los datos dados por el cliente. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| AD024 | CU024 | COMO administrador quiere saber cuántas compras realiza cada cliente | ESCENARIO  Ingresa al sistema de registros de las personas que realizan compras.  **Necesario**  Llevar un conteo de cuántas compras realiza el cliente x. |
| AD025 | CU025 | El administrador quiere tener conocimiento de cuántas ventas se realizan diariamente | ESCENARIO  El administrador ingresa al registro de ventas para saber las ventas diarias.  **Necesario**  Tener un registro de ventas con fecha exacta. |
| AD026 | CU026 | COMO administrador quiere cambiar la contraseña a una más segura | ESCENARIO  Sigue los pasos requeridos para un cambio de contraseña seguro.  **Necesario**  Tener el permiso para realizar algún cambio y acceso al correo de la empresa para registrar el código de verificación. |
| AD027 | CU027 | El administrador quiere saber a qué empleados ya se les realizó entrega de sueldo | ESCENARIO  Ingresa a el registro de los empleados para ver la verificación de a quienes se les ha hecho envío del sueldo y quienes ya lo recibieron.  **Necesario**  Tener acceso al registro de ingreso de los empleados y a las notificaciones. |
| AD028 | CU028 | COMO administrador quiere saber que productos están disponibles o agotados | ESCENARIO  Accede al inventario de productos para saber que producto está a punto de caducar o agotarse.  **Necesario**  Llevar registro de ingreso de los productos con fecha de caducidad y cantidad. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| AD029 | CU029 | El administrador requiere un informe de las ventas de cada empleado | ESCENARIO  Pide a cada empleado que le entregue un informe de ventas mensual.  **Necesario**  Tener acceso al sistema de registro de cada empleado. |
| AD030 | CU030 | COMO administrador quiere eliminar productos que ya no están a la venta | ESCENARIO  Ingresar como administrador al inventario para eliminar el producto.  **Necesario**  Tener permiso para editar el inventario. |

**EMPLEADO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CÓDIGO HISTORIA DE EMPLEADO** | **CÓDIGO CASO DE USO** | **HISTORIA DE EMPLEADO** | **CRITERIOS DE ACEPTACIÓN** |
| E001 | CU001 | Como el empelado quiero estar registrado en el software | ESCENARIOS:  Se tendrán en cuenta las solicitudes del US002 para el registro completo  **Necesitamos**  Correo  Contraseña  Cargo  Correo  Teléfono  Dirección  Documento  Tipo de documentación |
| E002 | CU002 | El empleado debe estar al día con cada una de las novedades | ESCENARIOS:  Como empleado debe estar al tanto de promociones, descuentos, ingreso, etc.  **Necesitamos**  Correo y número  Notificar cada novedad  Marcar opción de recibido |
| E003 | CU003 | El empleado pierde/olvida su contraseña | ESCENARIOS:  Se realiza procedimiento requerido para recuperación de cuenta  **Necesitamos**  Hacer una llamada al número del empleado para confirmar que es él  Notificar al ingeniero que realizará el respectivo procedimiento |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \_E004 | CU004 | El empleado hace notificación de problemas o inconformidades | ESCENARIO  Se realiza una intervención con el cliente para evitar inconformidades mayores con la debida atención  **Necesitamos**  Contar con personal capacitado para la atención al cliente |
| E005 | CU005 | El empleado debe cumplir con el plan de trabajo pertinente (o reglas) | ESCENARIO  Se necesita para evitar conflictos con los demás empleados y clientes  **Necesitamos**  Hacer inducción E006 |
| E006 | CU006 | El empleado tiene una inducción para tener conocimiento del espacio de trabajo | ESCENARIO  Se realiza para proporcionarle al empleado el conocimiento del reglamento y funcionamiento de su zona de trabajo  **Necesitamos**  Realizar una inducción OBLIGATORIA |
| E007 | CU007 | El empleado debe cumplir cada uno de sus deberes | ESCENARIO  Se le asigna a cada empleado un deber específico, este debe cumplirlos de manera correcta  **Necesitamos**  Realizar un control de las actividades asignadas |
| E008 | CU008 | El empleado tener siempre una buena presentación personal | ESCENARIO  Se debe presentar con una presentación personal correcta a las instalaciones de la empresa  **Necesitamos**  Realizar una auditoria diaria monitoreando la presentación de cada empleado |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| E009 | CU009 | El empleado debe tener conocimiento de las normas de bioseguridad del COVID\_19 | ESCENARIO  Se solicitará un examen que conste el estado de salud de cada empleado, teniendo en nuestras instalaciones el debido proceso  **Necesitamos**  Asegurarnos de que cada empleado cumple con las normas de bioseguridad requeridas |
| E010 | CU010 | El empleado debe notificar bugs o problemas con el software | ESCENARIO  Se reciben reportes de los problemas que presentó el software mensualmente  **Necesitamos**  Contar con un espacio donde se nos notifique el problema y la irregularidad con que se presenta |
| E011 | CU011 | El empleado solicita un ascenso de puesto | ESCENARIOS:  Se le hace actualización en el sistema para constar el ascenso  **Necesitamos**  Correo  Contraseña  Cargo  Correo  Teléfono  Dirección  Documento  Tipo de documentación |
| E012 | CU012 | El empleado renuncia voluntariamente | ESCENARIOS:  El empleado renuncia por cuestiones personales y elimina su registro.  **Necesitamos**  Correo  Dirección  Documento y tipo de documento |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| E013 | CU013 | El empleado quiere cambiar su código de acceso | ESCENARIOS:  Por cuestiones de suplantación o hackeo, se solicita el cambio de código de acceso  **Necesitamos**  Correo  Contraseña  Cargo  Documento  Tipo de documento |
| E014 | CU014 | El empleado actualiza su registro | ESCENARIOS:  Es necesario actualizar cada registro al sistema  **Necesitamos**  Correo Contraseña |
| E015 | CU015 | Como el empleado debe usar el software | ESCENARIOS:  Se debe tener un claro conocimiento del funcionamiento del software  **Necesitamos**  Cargo  Capacitación |
| \_E016 | CU016 | El empleado debe trabajar en equipo | ESCENARIOS:  Debe contar con un grupo de trabajo capacitado  **Necesitamos**  Capacitaciones  Trabajo en equipo |
| E017 | CU017 | El empleado capacitado recibe un cargo y registro mayor | ESCENARIOS:  Al recibir una capacitación es necesario actualizar su código y registro  **Necesitamos**  Contraseña  Cargo  Correo  Teléfono  Documento  Tipo de documentación  Certificado de cargo |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \_E018 | CU018 | El empleado encargado del domicilio quiere saber exactamente el estado del producto | ESCENARIOS:  Se debe revisar el estado de cada producto antes de realizar la entrega  **Necesitamos**  Información exacta del producto |
| E019 | CU019 | El empleado necesita saber datos del usuario que atiende | ESCENARIOS:  Se requiere tener acceso a los registros de usuario  **Necesitamos**  Código de acceso  Documento  Numero de documento  Nombre de usuario |
| \_E020 | CU020 | El empleado quiere saber si la plataforma de su usuario tiene que cerrarla | ESCENARIOS:  Se informa que únicamente debe cerrar su usuario ya que la plataforma será cedida a otro turno  **Necesitamos**  Código  Contraseña  Nombre  Número |
| E021 | CU021 | El empleado quiere recibir notificación sobre su sueldo | ESCENARIOS  Se le informa la fecha en la que se realizaran los pagos  **Necesitamos**  Tener registro de las cuentas de cada empleado  Notificar al momento de consignar |
| E022 | CU022 | El empleado debe notificar que ha recibido de su sueldo | ESCENARIOS  Le solicitan notificación de recibido  **Necesitamos**  El comprobante de envío y recibido del sueldo |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| E023 | CU023 | El empleado necesita saber su horario de trabajo | ESCENARIOS  Se asignan días de trabajo de acuerdo al cargo  **Necesitamos**  Conocer el cargo de cada empleado  Poner un horario exacto a cada turno |
| E024 | CU024 | El empleado tiene que presentar excusa de inasistencia por cuestiones médicas | ESCENARIOS  El empleado se ausentará por problemas de salud  **Necesitamos**  Solicitar una excusa médica que de constancia de la inasistencia |
| E025 | CU025 | El empleado debe notificar mensualmente sus ventas | ESCENARIOS  Se le solicita un informe de ventas mensual  **Necesitamos**  Tener un registro de ventas para cada empleado |
| E026 | CU026 | El empleado debe notificar situaciones de robo o accidentes | ESCENARIOS  En caso de robos o accidentes debe ser informado al administrador  **Necesitamos**  Contar con la instalación de cámaras de seguridad que conste lo notificado |
| \_E027 | CU027 | El empleado debe entregar un informe de cambio de turno | ESCENARIOS  El empleado cambia de turno y tanto él como el del siguiente turno deben notificar  **Necesitamos**  Tener informe de cada ingreso de usuario |
| \_E028 | CU028 | El empleado quiere cambiar de función | ESCENARIOS  Solicita que lo cambien de función  **Necesitamos**  Tener informe de su trabajo mensual  Conocer en que función está  Analizar si es posible el cambio |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| E029 | CU029 | El empleado debe notificar si un producto caducó o se acabó | ESCENARIOS  Se recibe un inventario de los productos y se debe confirmar si se encuentran en buen estado y si es la cantidad solicitada  **Necesitamos**  Tener acceso al inventario con:  Fecha de ingreso  Caducidad  Cantidad |
| E030 | CU030 | El empleado debe informar hora de llegada | ESCENARIOS  Se tiene que cumplir con un horario exacto  **Necesitamos**  Llevar un informe de asistencia mensual de cada empleado |

**CLIENTES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CÓDIGO HISTORIA DE USUARIO** | **CÓDIGO CASO DE USO** | **HISTORIA DE USUARIO** | **CRITERIOS DE ACEPTACIÓN** |
| US001 | CU001 | COMO cliente INGRESO a la página web. | ESCENARIOS:  Él puede ingresar a ver algunos productos.  **Necesitamos**  Enlace de la página. |
| US002 | CU002 | COMO cliente SOLICITA ver todo el contenido. | ESCENARIOS:  El se tiene que registrar, se facilitará el modo de hacer la orden o ver los productos.  **Necesitamos**   * Correo * Dirección * Fecha de nacimiento * Número de documento * Tipo de documento * Teléfono |
| US003 | CU003 | El CLIENTE solicita INGRESAR nuevamente a la página. | ESCENARIOS:  Se le facilita el ingreso si tiene un registro y el enlace.  **Necesitamos**   * Numero de documento * Tipo de documento * Contraseña |
| US004 | CU004 | El CLEINTE tendrá la POSIBLIDAD de recibir información sobre descuentos. | ESCENARIOS:  El cliente tendrá la facilidad de acceder a los descuentos.  **Necesitamos**  Se le enviaran al correo correspondiente. |
| US005 | CU005 | COMO cliente solicita DOMICILIO. | ESCENARIOS:  El cliente selecciona un producto de su interés, lo solicita nosotros le daremos la información necesaria al domiciliario para facilitar el envío del producto.  **Necesitamos**  Enviaremos un correo de verificación de datos, al correo suministrado por el cliente que tiene asociación **con el código US002.** |
| US006 | CU006 | COMO cliente PIERDE la de contraseña del REGISTRO. | ESCENARIOS:  El cliente olvida y/o pierde su contraseña, se le facilita la opción de restablecimiento de contraseña.  **Necesitamos**  Al correo con el que se registró al sistema enviaremos un código de verificación para que pueda hacer cambio de su contraseña, también se le dará la opción de recibir un código al número celular registrado en el sistema. |
| \_US007 | CU007 | COMO cliente ACOMULO puntos de compras. | ESCENARIOS:  El cliente después de cada compra hecha tendrá acumulación de puntos, para obtener descuentos, promociones, o regalos.  **Necesitamos**  Se necesita que el cliente este registrado en nuestro sistema para poderle enviar al administrador un reporte de los puntos, según teniendo en cuenta el código correspondiente US004. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| US008 | CU008 | COMO Cliente NECESITA una buena atención. | ESCENARIOS:  El cliente tiene incomodidades, preguntas, dudas, quejas, problemas con el servicio, quiere hacer cambios pertinentes de los productos siempre y cuando que tenga el recibo y el producto este tal cómo se le entrego. Todo esto será notificado al administrador.  **Necesitamos**  Cada una se las anteriores esa notificada a nuestro número. |
| US009 | CU009 | El CLIENTE recibe un PRODUCTO en malas condiciones. | ESCENARIO:  El cliente recibe un producto con fecha de vencimiento caducada lo que hace es que se le hace el cambio del producto y se le da un 50% de descuento en algún producto de su interés.  **Necesitamos**  Se necesita ver el número de registro del producto y el numero o registro de salida para hacer el procedimiento pertinente. este procedimiento lo lleva acabo el administrador. |
| US010 | CU010 | COMO cliente RESGITRADO tendrá Regalos y Descuentos | ESENARIO:  El cliente el día de su cumpleaños se le regalará un bono de comparar para cualquier producto (siempre y cuando el cliente sea constante en sus compras) Los descuentos se tendrá cada 6 a 12 meses donde notificaremos a los clientes.  **Necesitamos**  Utilizaremos para hacer uso de esto mensajes al celular y al correo donde se hace uso del código US002. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| US0011 | CU0011 | El CLIENTE al ingresar debe especificar su rol. | ESCENARIO:  La persona al ingresar debe especificar si es cliente, empleado, etc.… para su ingreso o registro.  **Necesitamos**   * Correo * Contraseña * Número de registro |
| US012 | CU012 | El CLIENTE siempre tendrá AYUDA del personal. | ECSENARIO:  El cliente necesita ayuda en el software para saber usarlo.  **Necesitamos**  Atención al usuario  Medios de contacto: correo, número telefónico, etc… |
| US0013 | CU0013 | El CLIENTE y sus METODOS de pago | ESCENARIO:  El cliente puede hacer su pago de manera presencial o a través de giros en algunas plataformas bancarias.  **Necesitamos**  Manera presencial: efectivo tarjeta  Giros: daviplata, Efecty, Nequi, etc… |
| \_US014 | CU014 | como CLIENTE quiero saber los DATOS del empleado que me atiende | ESENARIO:  El cliente puede ingresar a el repertorio de empleados y ver las referencias o contrarios de los usuarios atendidos por el mismo.  **Necesitamos**  Nombre del empleado  Numero de referencia |
| \_US0015 | CU0015 | Como CLIENTE puedo MONITOREAR mi pedido | ESCENARIO:  El cliente puede revisar si su repartidor llegara pronto médiate un GPS conectado para los usuarios.  **Necesitamos**  Estar registrado en nuestro software. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \_US016 | CU016 | COMO cliente ACUMULA 100 puntos | ESENARIO:  Le comentan los descuentos, ventajas y beneficios de su avance al usar nuestro servicio.  **Necesitamos**  El usuario necesita ser constante en su uso de nuestro software. |
| \_US017 | CU017 | El CLIENTE es reciente en su INGRESO a la plataforma | ESCENARIO: le informan de los productos y funcionamiento del software.  **Necesitamos**  Correo  Dirección  Fecha de nacimiento  Numero de documento  Tipo de documento  Teléfono |
| US018 | CU018 | El CLIENTE se quiere retirar del SERVICIO. | ECSENARIO:  El cliente está disgustado con el sistema y quiere retirarse de manera inmediata.  **Necesitamos**  Su información  Contraseña  Código de acceso |
| US019 | CU019 | El CLIENTE quiere MEJOR calidad de servicios o ( V.I.P.) | ESCENARIO:  Le dan la información necesaria y se piden datos importantes para el proceso.  **Necesitamos**  Se necesita ver el código de registro para hacer la transferencia. |
| US020 | CU020 | El CLIENTE quiere saber que otros SERVICIOS ofrece la plataforma. | ECSENARIO:  El cliente quiere saber si la plataforma también presta servicios de enfermería o atención presencial al cliente.  **Necesitamos**  Personal capacitado en la atención. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| US021 | CU021 | El CLIENTE quiere notificar una falla del software. | ESCENARIO:  El cliente ve una falla en nuestro software y quiere notificarla.  **Necesitamos**  Un espacio para que el cliente describa el problema y así nosotros poder solucionarlo. |
| US022 | CU022 | El CLIENTE quiere COMPRAR precios y marcas. | ESCENARIO:  El cliente quiere ver si existe la posibilidad de comparar entre marcas y precios para así elegir a su gusto.  **Necesitamos**  Tener disponibilidad de productos de diferentes marcas y precios Contar con información necesaria del producto para que el cliente pueda elegir. |
| US023 | CU023 | El CLIENTE quiere cambiar el producto por error de compra o de entrega. | ESCENARIO:  El cliente compra un producto por error y desea hacer el cambio al producto que sí necesita, para esto le cambiamos el producto por el que necesita y haciendo devolución o petición del dinero que sobra o falta.  **Necesitamos**  Tener una factura virtual o física de la compra, revisar que el producto está en buen estado y sin usar. |
| US024 | CU025 | El CLIENTE quiere que el servicio esté disponible 24/7. | ESCENARIO:  El cliente necesita que el servicio esté disponible las 24 horas del día en caso de necesitar algún producto de manera urgente.  **Necesitamos**  Tener empleados de turno para que el servicio esté activo todo el día y toda la noche. |
| US025 | CU025 | El CIENTE necesita recomendaciones de PRODUCTOS. | ESCENARIO:  El cliente desea un producto, pero no sabe cuál de todos es mejor y más eficiente.  **Necesitamos**  Tener una información exacta de cada producto  Organizar los productos de mayor a menor calidad y precio. |
| US026 | CU026 | El CLIENTE quiere cambiar la dirección de entrega del domicilio. | ESCENARIO:  Necesita cambiar la dirección de entrega a último momento.  Al hacerlo vamos a enviar una notificación al domiciliario diciendo que la dirección ha sido modificada, mostrando la nueva dirección y el tiempo de llegada.  **Necesitamos**  Tener la opción de editar pedido para que pueda cambiar la dirección. |
| US027 | CU027 | El CLIENTE quiere almacenar todos los PRODUCTOS seleccionados. | ESCENARIO:  Quiere que al escoger todos los productos exista un carro de compras dónde pueda visualizar cada producto seleccionado con precio de cada uno y precio total de la compra.  **Necesitamos**  Tener la opción de “Agregar al carro” y, tener el carro de compras dónde se mostrará todos y cada uno de los productos seleccionados. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| US028 | CU028 | COMO cliente quiero ver una lista de mis pedidos. | ESCENARIO:  El cliente quiere saber cuántas compras a realizado desde su ingreso a la plataforma para así saber cuánto a gastado y si le han cumplido con los pedidos.  **Necesitamos**  Tener un registro de cada compra que se realice con la opción de marcar para que el cliente y el domiciliario confirmen el pagado y recibido del producto. |
| US029 | CU029 | El cliente quiere calificar el servicio del domiciliario. | ESCENARIO:  Se desea tener la oportunidad de calificar al domiciliario para así rectificar que tan bueno es su trabajo.  **Necesitamos**  Tener la opción de calificar por medio de estrellas el servicio acumulándole al domiciliario la cuenta de sus calificaciones. |
| US030 | CU030 | El cliente quiere que existan precios al por mayor. | ESCENARIO:  El cliente quiere comprar más de 3 productos de la misma referencia.  **Necesitamos**  Dar una opción que al escoger grandes cantidades del mismo producto notifique que se le van a vender al por mayor. |